



COMUNE DI CALATABIANO  
(CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA)

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

REG. INT. N. 15 del 15-2-2018

REG. GEN. N. 135 del 15-2-2018

OGGETTO: Liquidazione di spesa per servizi telefonici, periodo -4° Bimestre aprile-maggio 2017.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che il Comune di Calatabiano ha stipulato contratti con la TELECOM Italia, per la fornitura del servizio telefonico agli uffici Comunali;

**VISTA** la nota prot. n. 1049 del 25/01/2018 del Responsabile dell'Ufficio Finanziario, avente per oggetto: "Liquidazione di spesa per servizi telefonici, periodo 4° bimestre 2017", con le relative attestazioni di copertura finanziaria;

**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere in merito liquidando il dovuto alla ditta interessata;

**VISTE** le seguenti fatture della TELECOM ITALIA S.P.A, per canoni e conversazioni telefoniche 4° Bimestre 2017, relative alle utenze:

Tel. 0957760017 Via Trifilò

fatt. n. 8V00287080 del 07/06/2017 di € 109,58

**ACCERTATO** che le utenze di che trattasi sono state utilizzate per fini istituzionali;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- la determinazione sindacale n. 36 del 29/12/2017 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza;

### DETERMINA

**LIQUIDARE e PAGARE** alla TELECOM ITALIA S.P.A, mediante versamento su c.c.p. UNICREDIT IBAN N IT08K020809440000500009559, l'importo complessivo di € 109,58 a saldo delle fatture citate in premessa;

**IMPUTARE** la spesa per i servizi telefonici periodo 4° bimestre 2017 per € 109,58 al cap. 11040330 (Miss. 12 Prog. 7 tit. 1) così come segue:

€ 35,53 bilancio 2017 imp. n. 1939/2017/2

€ 74,05 bilancio 2018 imp. n. 94/2018

**DARE ATTO** che, le suddette fatture sono soggette al sistema dello split payment.

**EMETTERE** mandato di pagamento in favore TELECOM ITALIA S.P.A pari all'importo dell'imponibile di € 90,82;

**DISPORRE** il pagamento dell'IVA di € 18,76 in favore dell'erario, relativamente alle fatture liquidate.

**DARE ATTO** che, in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente provvedimento non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Are/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; né sussistono tra Responsabile di AREA/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti ( titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Filippa Concetta Catalano.

**TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio di Ragioneria, all'Ufficio di Segreteria ed all'Albo pretorio On line per la pubblicazione.

Il Responsabile del Servizio  
Filippa Concetta Catalano



Il Resp.le dell'Area Amministrativa  
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone

